



شرکت صنایع سرام آرا (سهامی عام)  
گزارش کنترل های داخلی  
پرای سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۱۲/۳۰

دوره موردگزارش و دامنه گزارش

این گزارش براساس دستورالعمل کنترل‌های داخلی مصوب سازمان بورس و اوراق بهادار، برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۱۲/۳۰ تهیه شده است و محدود به کنترل‌های داخلی حاکم بر گزارشگری مالی، عملیاتی و رعایتی می‌باشد.

## مسئولیت هیئت مدیره در قبال کنترل‌های داخلی

مسئولیت استقرار و بکارگیری کنترل‌های داخلی مناسب و اثربخش، به منظور دستیابی به اطمینان معقول نسبت به قابلیت اتکا و بهموقع بودن گزارشگری مالی، افشاری مناسب و کامل اطلاعات اشخاص و استه، پیشگیری و کشف بهموقع تقلب‌ها و سایر تحریفهای بالهمیت در گزارشگری مالی، نگهداری مستندات مناسب در خصوص معاملات و رویدادها، منطقی بودن اطلاعات مالی پیش‌بینی شده، مقایسه عملکرد واقعی با بودجه و افشاری کامل دلایل مغایرت بالهمیت و افشاری فوری اطلاعات مهم با هیئت‌مدیره می‌باشد. همچنین مسئولیت ارزیابی و گزارشگری کنترل‌های داخلی مذکور بر عهده هیئت‌مدیره است.

چارچوب کنترل‌های داخلی

شرکت صنایع سرام آرا (سهامی عام) مدیریت ریسک واژه بخشی کنترل داخلی را در فرآیند کسب و کار خود یکپارچه نموده است و اجزای چارچوب کنترل داخلی شامل محیط کنترلی، ارزیابی ریسک، فعالیتهای کنترلی، اطلاعات و ارتباطات و نظارت را مطابق با مفاد دستورالعمل کنترل داخلی مصوب سازمان بورس و اوراق بهادار، طراحی، مستقر و احرا نموده است.

سامانه کنترل داخلی، صرف نظر از نوع طراحی آن، به دلیل محدودیت های ذاتی خود ممکن است نتواند از تحریفها پیشگیری یا آن ها را کشف کند. با این حال اطمینان معقولی را نسبت به تهیه و ارائه گزارش های مالی به موقع و قابل اتکا فراهم می آورد. اثر بخشی کنترل ها و نکات با اهمیت مندرج در پرسشنامه های مربوط به اجزاء و عناصر کنترل های داخلی در سطح شرکت کمک فراوانی نموده است.



شایان ذکر است در سال مالی مورد گزارش، شرکت اقدامات ذیل را در راستای بهبود و ارتقای کنترل های داخلی انجام داده است:

۱. استقرار کنترل های داخلی اثربخش براساس دستورالعمل ها و بخشنامه های سازمان بورس و اوراق بهادار.
  ۲. تصویب برنامه سالانه واحد حسابرسی داخلی مطابق با منشور کمیته حسابرسی (تشکیل ماهانه یک جلسه بطور منظم) جهت ایفای مسئولیت هیئت مدیره در خصوص استقرار کنترل های داخلی اثربخش در شرکت.
  ۳. تهیه و تکمیل انواع چک لیست های مورد نیاز در انجام فرآیند حسابرسی داخلی مطابق با چارچوب یکپارچه کنترل های داخلی.
  ۴. ارائه گزارشات فصلی (سه ماهه) طی سال از عملکرد کمیته حسابرسی جهت ارزیابی عملکرد کمیته و میزان اثربخشی آن در روند فعالیت شرکت.
  ۵. تهیه گزارشات عملکرد سالانه از اهم فعالیت های انجام شده توسط کمیته حسابرسی و واحد حسابرسی داخلی.
  ۶. بررسی مستمر فرآیند های اجرایی موجود در سطوح مختلف شرکت و مطابقت آن با مجموعه رویه ها، آینه نامه های مالی و اداری و الزامات قانونی در قالب ارائه گزارشی از موانع و مشکلات مربوط به کنترل های داخلی با هدف بهبود سیستم و قابلیت دستیابی به اهداف کمی و کیفی تعریف شده در برنامه استراتژیک.
  ۷. ارائه خدمات مشاوره ای اثربخش و اعلام نظر توسط کمیته حسابرسی در ارتباط با اصلاح و بازنگری و همچنین تهیه و تدوین آینه نامه ها و دستورالعمل های مالی و اداری شرکت توسط کمیته حسابرسی قبل از تصویب موضوع در هیئت مدیره.
  ۸. بهره مندی از رهمنودها و پیشنهادات سازنده توصیه شده در گزارش نامه مدیریت حسابرس مستقل و بازارس قانونی جهت پوشش نقاط ضعف مشاهده شده در اجرای فرآیندها و بازنگری آن در اجرای برنامه های عملیاتی.

ارزیابی کنترل داخلی

هیئت مدیره شرکت، اثربخشی کنترل های داخلی حاکم بر گزارشگری مالی را برای سال مالی منتهی به ۳۰ اسفند ۱۴۰۳ ارزیابی نموده است. در فرآیند ارزیابی مزبور، از معیارهای ذکر شده در فصل دوم دستورالعمل کنترل داخلی مصوب سازمان پورس و اوراق بهادار استفاده شده است.

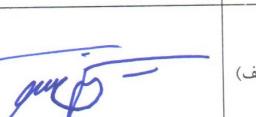
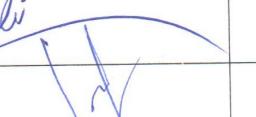
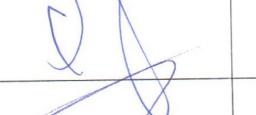


اظہار نظر ہیئت مدیرہ

بر اساس ارزیابی‌های انجام شده، که مطابق با معیارهای ذکر شده در فصل دوم دستورالعمل کنترل داخلی مصوب سازمان بورس و اوراق بهادار استفاده شده است، هیئت مدیره معتقد است که کنترل‌های داخلی حاکم بر گزارشگری مالی شرکت برای سال مالی منتهی به ۳۰ اسفند ۱۴۰۳، اطمینان معقولی از دستیابی به اهداف شرکت می‌دهد و بر اساس معیارهای یادشده اثر بخش بوده است.

شایان ذکر است، عدم توافق با اهمیتی بین کمیته حسابرسی و هیئت مدیره در خصوص کنترل‌های داخلی حاکم بر گزارشگری مالی وجود ندارد.

تاریخ صدور گزارش: ۱۴۰۴/۰۲/۲۹

| نام و نام خانوادگی       | سامت   | امضاء   |
|--------------------------|--|---|
| محمد علی ابراهیمی درباغی | رئیس هیئت مدیره (غیر موظف)                     |    |
| ایمان گفعمی              | عضو هیئت مدیره و رئیس کمیته حسابرسی (غیر موظف) |   |
| محمد جواد پرچمی          | مدیر عامل و نائب رئیس هیئت مدیره (موظف)        |  |
| علیرضا زرافشان           | عضو هیئت مدیره (موظف)                          |  |
| رسول پوراشرف             | عضو هیئت مدیره (غیر موظف)                      |  |
| میرآمید یوسفی            | سرپرست مالی                                    |  |



شناخته ملی: ۱۰۸۶۱۱۵۰۷۰۰ (سهامی عام) شرکت

شناخته ملی: ۱۰۸۶۱۱۴۷۰۲۰۰

**دفتر مرکزی:** تهران، فیض‌آباد ولی عصر، رویرویی پارک ملت، فیض‌آباد شهید سعیدی، پلاک ۳۳ا، طبقه دوم، واحد بنوبی، شرکت صنایع سرام آرا.  
**کد پستی:** ۱۹۶۷۸۴۵۹۱۰

**کارخانه:** قزوین ، شهرک صنعتی البرز ، خیابان ابن سینا جنوبی ، روبروی تکتار موتور .  
**کدستی:** ۰۲۶۰۹۱۳۷۰۰۰ شرکت صنایع سلام آرا .